

南大科院学工字〔2017〕1号

**关于做好2016—2017学年寒假前后学生工作安排的通知**

各学科部、公寓楼栋：

寒假即将来临，为做好寒假前后学生教育与管理工作，确保学院的和谐稳定，使广大学子度过一个“安乐、祥和、健康、安全”的假期，现将有关工作要求及事项通知如下：

**一、放假及开学报到时间的安排和要求**

根据学院安排，学生寒假时间为**2017年1月16日**至**2月23日**，开学报到注册时间为**2月24日、25日（各学科部于25日17:30之前报返校数据至学工处管理科）**，学生正式上课时间为**2月27日**。所有学生必须在报到时间内来校报到，因特殊情况确实无法按时报到的，必须向辅导员请假，学生请假时间超过一天的，应经学科部副书记批准。对未按时报到的学生，辅导员应主动与学生或学生家长取得联系，查明原因并逐级上报，对无正当理由又未履行请假手续的将按《南昌大学科技学院学生纪律处分办法（修订）》的有关规定严肃处理。

学院所有学工干部、楼栋长的放假时间为**2017年1月17日至2月22日，2月23日正式上班。**（有其它工作安排另行通知）

**二、公寓关闭及开放时间的安排和要求**

寒假期间恰逢我国传统的农历新年——春节，考虑到春节是我国传统的举家欢聚的节日，故学院决定，寒假期间学生公寓（宿舍）一律关闭，不安排任何学生住宿。学生公寓（宿舍）关闭时间为**1月14日下午3：00**到**2月23日上午8：00**，所有学生必须于1月14日下午3:00前离校。辅导员要督促学生尽早购买好回家车票，按时离校，不要滞留在校外，以免父母牵挂。

**三、召开主题班会，加强“安全与法纪”的教育**

根据寒假前后学生工作的特点，近期各学科部要认真组织辅导员召开主题班会，并做好会议记录，有针对性地加强以下方面的教育：

（一）**加强按时报到注册教育**

由于寒假假期相对较短，各高校开学时间较为集中，每年都会出现部分学生因购不到车票而不能按时返校报到的情况，为尽量避免此类现象发生，辅导员应督促学生安排时间，尽早预订返校车票，同时要求学生返校后，在规定报到期内办理报到注册手续，告之学生凡到校后未在规定报到期内注册的学生，均按旷课处理。

**（二）加强安全法纪教育**

教育学生在假期里要自觉遵守社会主义公民道德规范，积极参与社会公益活动、寒假社会实践及调研活动，模范遵守国家法律法规，不参与任何形式的封建迷信及赌博活动或其他任何非法活动，做遵纪守法的大学生。要求学生在假期回家和开学报到时应特别注意交通安全，假期出门应选择有春运许可证的交通工具。各物业公司在放假前要采取切实有效的措施，加强学生公寓（楼栋）的安全管理。辅导员应要求学生在离开寝室前打扫寝室卫生，关好门窗，关闭寝室内所有电源（包括插座等），锁好寝室房门，贵重物品带离宿舍。各楼栋栋长要严格检查、落实，切实做好防火、防盗工作，并协助各物业公司做好每间学生宿舍的封条张贴，确保学院安全稳定。

**四、掌握学生去向，确保信息畅通**

学生离校前，各学科部应组织学生认真填写《离校去向表》，以便掌握学生去向，《离校去向表》内应写明离校时间、离校去向、通信地址、联系方式等，学生回家后须及时主动向辅导员告知平安返回信息，辅导员提供给学生的联系方式要求快捷有效，确保信息畅通。辅导员如未及时收到学生平安返回的信息，应主动联系学生本人或学生家长，如有特殊情况，应逐级上报。《离校去向表》由学科部妥善保存。

**五、加强与学生家长的联系，关注特殊群体学生**

寒假期间，各辅导员应加强与学生家长的联系，尤其要加强与受过处分、家庭经济困难、考试不及格科目多、有心理障碍等特殊群体学生的家长保持联系，并将学生在校的学习、生活等情况详细告知家长，以便使学生家长能全面了解子女在校的各种表现。

特此通知。

南昌大学科技学院学生工作处

2017年1月6日